

Анализ работы по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц в Администрацию Аксайского городского поселения за первое полугодие 2018 года.

Муниципальная функция по осуществлению приема граждан, обеспечению своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятию по ним решений и направлению ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок осуществляется Администрацией Аксайского городского поселения в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

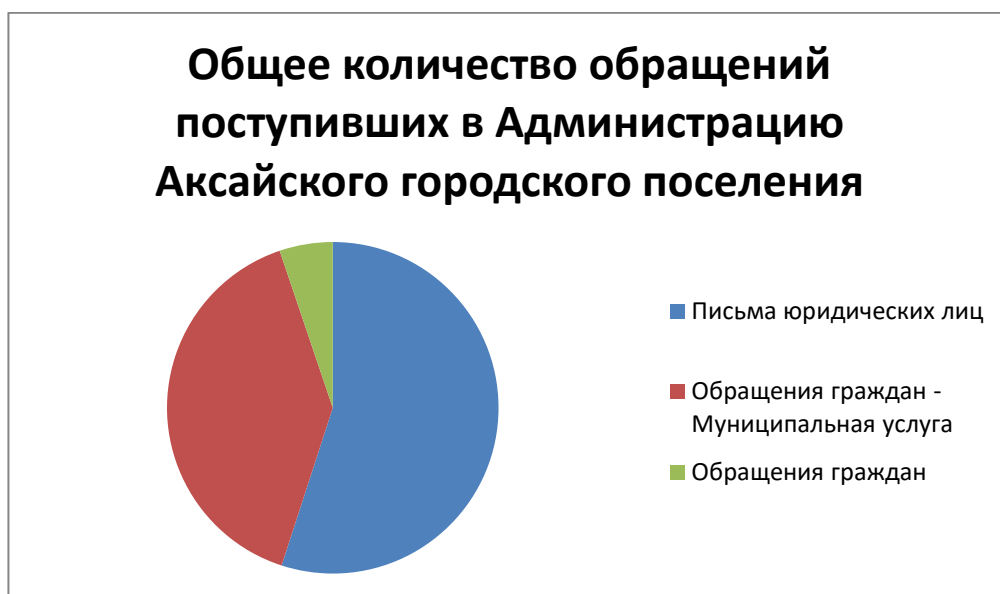
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
- Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О персональных данных" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2015);
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Уставом муниципального образования «Аксайское городское поселение»;
- Областным законом от 06.05.2016 N 523-ЗС "Об административных правонарушениях";
- Областным законом от 18.09.2006 N 540-ЗС "Об обращениях граждан";
- Постановлением Администрации Аксайского городского поселения от 01.08.2013г. № 723 «Об утверждении Регламента Администрации Аксайского городского поселения»

- распоряжением Администрации Аксайского городского поселения от 05.08.2013 г. № 173 "Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Администрации Аксайского городского поселения";

В процессе мониторинга обращений юридических и физических лиц, поступивших в Администрацию Аксайского городского поселения за первое полугодие 2018 года были выявлены следующие показатели:

Общее количество обращений, поступивших в Администрацию Аксайского городского поселения в период с 01.01.2018 по 30.06.2018г.- 2301, которые включают:

- Письма юридических лиц, поступающие в администрацию Аксайского городского поселения - 1271 (из них -5 обращений поставлены на дополнительный контроль).
- Обращения граждан по вопросам оказания Муниципальных услуг Аксайского городского поселения - 910 (из них - 6 обращений поставлены на дополнительный контроль).
- Обращения граждан Аксайского городского поселения - 120 (из них 2 обращений поставлены на дополнительный контроль).



**Информация
об исполнении поручений Главы структурными подразделениями
Администрации Аксайского городского поселения
за период с 01.01.2018 по 30.06.2018**

Исполнитель	Письма юридических лиц	Обращения граждан - Муниципальная услуга	Обращения граждан	Общее количество обращений
1. Заместитель Главы Администрации Аксайского городского поселения по вопросам ЖКХ	471	184	73	728
2.Заместитель Главы Администрации Аксайского городского поселения по социальным вопросам:	671	678	44	1393
2.1 Отдел архитектуры	351	453	19	823
2.2 Сектор регистрации и контроля использования земельных участков	166	129	4	299
2.3 Сектор муниципального имущества-	87	25	3	115
3. Финансовый отдел	129	48	3	180

В 2018 году в Администрацию Аксайского городского поселения увеличилось количество обращений граждан посредством электронных сервисов, число таких обращений составило 43,6% от общего количества обращений.

Наибольшее количество обращений поступило от граждан по следующим вопросам:

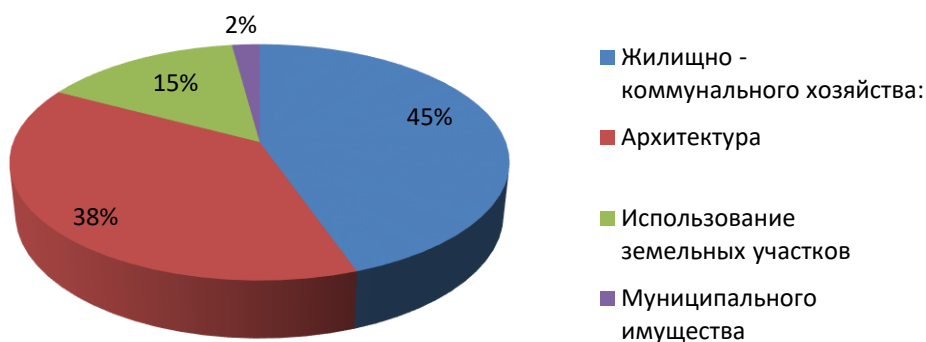
Жилищно - коммунального хозяйства:
<ul style="list-style-type: none">• Улучшение дорожного покрытия – 86, что составляет 33.5% от общего количества обращений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.• Освещения - 45, что составляет 17.5% от общего количества обращений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.• Спила аварийных деревьев - 84, что составляет 33% от общего количества обращений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.• Разрешения на разрытие - 42, что составляет 16% от общего количества обращений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.
По вопросам архитектуры
<ul style="list-style-type: none">• Разрешения на строительство - 93, что составляет 20% от общего количества обращений по вопросам архитектуры.• Присвоение адреса и оформление адресных документов - 124, что составляет 26% от общего количества обращений по вопросам архитектуры.• Складирования строительных материалов - 51, что составляет 11% от общего количества обращений по вопросам архитектуры.• Разрешение на ввод объектов в эксплуатацию - 45, что составляет 9,5% от общего количества обращений по вопросам архитектуры.• Согласование переустройства и перепланировки - 29, что составляет 6% от общего количества обращений по вопросам архитектуры.• Выписки из ПЗЗ - 69, что составляет 15% от общего количества обращений по вопросам архитектуры.
По вопросам использование земельных участков
<ul style="list-style-type: none">• Продажа земельного участка без проведения торгов - 49, что составляет 37% от общего количества обращений по вопросам земли.

- Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории - 37, что составляет 28% от общего количества обращений по вопросам земли.
- Согласование границ земельного участка - 41, что составляет 30% от общего количества обращений по вопросам земли.
- Заключение соглашений о перераспределении земельных участков - 31, что составляет 23% от общего количества обращений по вопросам земли.
- Выдача разрешения на использование земель или земельных участков - 25, что составляет 18% от общего количества обращений по вопросам земли.

По вопросам муниципального имущества

- Предоставление в аренду муниципального имущества - 19, что составляет 68% от общего количества обращений по вопросам муниципального имущества.

Обращения граждан, поступающие в Администрацию АГП, исполненные структурными подразделениями



В 2018 году были внесены изменения в регламент работы с обращениями граждан в администрации Аксайского городского поселения для удобства граждан и оперативной работы рассмотрения обращений: обращения граждан поступают в Администрацию Аксайского городского поселения по электронной почте, через заполнение специальной формы, размещенной на официальном сайте Администрации. Гражданин может лично передать письменное обращение на имя Главы Аксайского городского поселения специалистам общего отдела в любой рабочий день, а также обращение может поступить по факсу и почте России. Вся контактная информация размещена на сайте Аксайского городского поселения.

В целях усиления контроля исполнения обращений в администрации Аксайского городского поселения приняты следующие меры:

1. Сотрудник общего отдела Администрации Аксайского городского поселения, отвечающий за работу с обращениями граждан:

1) Ведет упреждающий контроль по срокам исполнения обращений в системе электронного документооборота "ДЕЛО": срок исполнения обращений ставится раньше на 2 дня, чем установлено Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

2) Еженедельно по понедельникам руководители структурных подразделений уведомляются об обращениях, которые необходимо исполнить до конца текущей недели.

3) Еженедельно по пятницам формируется отчет о неисполненных обращениях, дополнительно уведомляются начальники структурных подразделений, где выявлены нарушения.

2. Еженедельно начальник общего отдела докладывает о состоянии работы по исполнению обращений граждан на оперативных совещаниях Главы Администрации города.

3. Ежеквартально начальник общего отдела проводит обучающие семинары с сотрудниками администрации Аксайского городского поселения по изучению положений федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и основам делопроизводства.
4. На официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения размещен порядок рассмотрения обращений граждан, а также регулярно размещается информация о результатах работы по обращениям граждан.