

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

__.__.2023 г.

г. Аксай

№ ____

О коллегиальном совещательном органе по вопросам определения единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 08.03.2022 № 46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 23.03.2022 № 206 «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Ростовской области и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать коллегиальный совещательный орган по вопросам определения единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
2. Утвердить состав коллегиального совещательного органа согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о коллегиальном совещательном органе согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене правовых актов органов местного самоуправления Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Аксайского городского поселения по социальным вопросам.

Глава администрации
Аксайского городского поселения

Е.Н. Камфарин

К постановлению «О коллегиальном совещательном органе по вопросам определения единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата согласования
Начальник отдела ЖКХ		И.Е. Чиркова	«___»_____20___г.

Согласовано:

Должность	Подпись	Ф.И.О.	Дата согласования
Заместитель главы по социальным вопросам		Д.А. Бобков	«___»_____20___г.
Заместитель главы по вопросам ЖКХ		А.С. Куленок	«___»_____20___г.
Начальник финансового отдела		О.С. Мизикаева	«___»_____20___г.
Главный бухгалтер		Л.С. Саакян	«___»_____20___г.
Начальник сектора экономики и муниципального заказа		А.С. Сухорукова	«___»_____20___г.
Начальник отдела имущественных и земельных отношений		Н.И. Макарова	«___»_____20___г.
Начальник отдела архитектуры и градостроительства		Н.С. Тонакян	«___»_____20___г.
Начальник сектора ГО и ЧС МКУ АГП "Благоустройство и ЖКХ"		М.С. Иванов	«___»_____20___г.
Главный специалист общего отдела		А.О. Минич	«___»_____20___г.
Начальник отдела юридического сопровождения МКУ АГП "Благоустройство и ЖКХ "		Б.В. Бакулов	«___»_____20___г.

Приложение № 1 к постановлению
Администрации Аксайского городского

СОСТАВ

коллегиального совещательного органа по вопросам определения
единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для
обеспечения муниципальных нужд

- глава Администрации Аксайского городского поселения, председатель
коллегиального совещательного органа

- заместитель главы Администрации Аксайского городского поселения по
социальным вопросам, заместитель председателя коллегиального
совещательного органа

- начальник сектора экономики и муниципального заказа, секретарь
коллегиального совещательного органа

Члены коллегиального совещательного органа:

- заместитель главы Администрации Аксайского городского поселения по
вопросам ЖКХ

- начальник финансового отдела

- главный бухгалтер

- начальник отдела имущественных и земельных отношений

- начальник отдела архитектуры и градостроительства

- начальник сектора ГО и ЧС МКУ АГП "Благоустройство и ЖКХ"

- заместитель начальника МКУ АГП "Благоустройство и ЖКХ" по правовым
вопросам

ПОЛОЖЕНИЕ

о коллегиальном совещательном органе по вопросам определения единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности коллегиального совещательного органа по вопросам определения единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - КСО).

2. КСО под председательством главы Администрации Аксайского городского поселения создан в целях принятия решений, определяющих:

- единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- конкретную закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, которая может быть осуществлена заказчиками у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. Правовой основой деятельности КСО являются: Федеральный закон от 08.03.2022 № 46-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Постановление Правительства Ростовской области от 23.03.2022 № 206 "О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд Ростовской области и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления", настоящее Положение.

4. На заседаниях КСО рассматриваются следующие вопросы:

- определение единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- определение конкретной закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, которая может быть осуществлена заказчиками у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- определение предмета муниципального контракта, контракта, предельного срока, на который заключается контракт, обязанности единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнить свои обязательства по контракту лично или возможность привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей и требование к объему исполнения единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично;
- определение обязанности заказчика установить в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" требование обеспечения исполнения контракта, условие о выплате аванса и о размере такого аванса.

5. В состав КСО входят: председатель, заместитель председателя, члены КСО и секретарь.

6. Председатель КСО:

- Осуществляет общее руководство деятельностью КСО.
- Ведет заседания КСО.
- Утверждает повестку заседания КСО.

7. Заместитель председателя КСО:

- оказывает содействие в осуществлении председателем комиссии возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, а в отсутствие председателя комиссии выполняет его функции.

8. Секретарь КСО обеспечивает организацию:

- Подготовки заседаний КСО.
- Информирования членов КСО о дате, месте и времени проведения заседаний КСО, а также о вопросах, включенных в повестку заседания КСО.
- Ведет и оформляет протоколы заседаний КСО.
- В случае отсутствия секретаря его функции выполняет член КСО - главный специалист сектора экономики и инвестиций финансового отдела администрации Аксайского городского поселения.

9. Члены КСО:

- Участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений КСО.
- При невозможности присутствовать на заседании КСО заблаговременно извещают об этом секретаря КСО.

10. Заседание КСО проводит председатель КСО.

11. Заседания КСО проводятся по мере необходимости.

12. Инициатором заседания КСО выступает инициатор закупки.

13. Инициатор направляет обращение о необходимости рассмотрения вопроса о необходимости осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в адрес председателя КСО.

К обращению прилагаются следующие материалы:

- 1) обоснование необходимости осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 2) наименование единственного поставщика, конкретной закупки;
- 3) иная информация и документы по рассматриваемому вопросу.

14. Заседание КСО считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

15. Решения КСО принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КСО. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании КСО. Члены КСО вправе изложить в письменной форме особое мнение по вопросам повестки заседания, которое прилагается к протоколу заседания КСО.

16. Решение КСО оформляется протоколом заседания КСО, который подписывается секретарем КСО и утверждается председательствующим на заседании КСО.

17. Протокол заседания КСО направляется всем членам КСО и инициатору заседания КСО.

18. Протокол заседания КСО должен содержать поручение о подготовке Инициатором проекта постановления администрации Аксайского городского

поселения, в следующих случаях:

18.1. Протокол заседания КСО содержит решение, определяющее единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования "Аксайское городское поселение".

18.2. Протокол заседания КСО содержит решение, определяющее конкретную закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования "Аксайское городское поселение", которая может быть осуществлена заказчиками у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

19. Инициатор подготавливает проект постановления администрации Аксайского городского поселения, предусмотренного в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения, в течение двух рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения КСО.

20. В проекте постановления администрации Аксайского городского поселения указываются предмет контракта, предельный срок, на который заключается контракт, обязанность единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исполнить свои обязательства по контракту лично или возможность привлечь к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей и требование к объему исполнения единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту лично, а также может быть определена обязанность заказчика установить в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" требование обеспечения исполнения контракта, условие о выплате аванса и о размере такого аванса.

21. Информация о контракте и его исполнении, документы о таком контракте направляются для включения в реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

22. Инициатор закупки не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения контракта, направляет уведомление о закупке для муниципальных нужд с приложением копии заключенного контракта в орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, и в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области.

23. Ответственность за достоверность, объективность и обоснованность информации, направленной в соответствии с настоящим Положением в КСО, несет Инициатор закупки.