



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2019г.

г. Аксай

№ 659

Об утверждении типовых форм соглашения (договора) о предоставлении субсидий из бюджета Аксайского городского поселения юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях установления единых требований к форме, структуре и содержанию (основным условиям) соглашений (договоров) о предоставлении субсидий из бюджета Аксайского городского поселения,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) типовую форму соглашения (договора) о предоставлении субсидий из бюджета Аксайского городского поселения юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (приложение №1);

2) типовую форму соглашения (договора) о предоставлении субсидий из бюджета Аксайского городского поселения юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),

индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (приложение № 2) .

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене правовых актов Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Аксайского городского поселения

А.М. Агрызков

Приложение № 1 к
постановлению Администрации
Аксайского городского
поселения

от _____ 2019 г. №

ТИПОВАЯ ФОРМА
соглашения (договора) о предоставлении субсидий из бюджета
Аксайского городского поселения юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг в целях
финансового обеспечения затрат в связи
с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг

Г. _____ «__» _____ 20__ года

(наименование главного распорядителя средств бюджета Аксайского городского поселения)
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице
_____, действующего на основании
_____ с одной стороны, и

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице
_____, действующего на основании

(устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт
для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, решением Собрания депутатов
Аксайского городского поселения от «__» _____ 20__ года «О
бюджете Аксайского городского поселения на 20__ год и на плановый период
20__ и 20__ годов», постановлением администрации Аксайского городского
поселения от _____ № _____

(наименование нормативного правового акта, регулирующего предоставление из бюджета Аксайского городского поселения субсидий
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

(далее - Порядок предоставления субсидий), постановлением
администрации Аксайского городского поселения от _____ №
_____ «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о
предоставлении из бюджета Аксайского городского поселения субсидий
юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящее соглашение (договор) (далее - соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета Аксайского городского поселения в 20__ году

_____ (наименование Получателя)

субсидии на _____

(указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____ в рамках _____

(наименование подпрограммы муниципальной программы Аксайского городского поселения, указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы Аксайского городского поселения)

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Аксайского городского поселения на 20__ год/ 20__ - 20__ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

2. РАЗМЕР СУБСИДИИ

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Аксайского городского поселения в соответствии с настоящим соглашением, составляет:

в 20__ году _____ (_____) рублей.

(сумма прописью указывается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии ее размер определяется в твердой денежной сумме)

Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой из бюджета Аксайского городского поселения в соответствии с настоящим соглашением, устанавливается в соответствии с приложением № ___ к настоящему соглашению (указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком ее предоставления установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, а также источник получения информации).

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с приложением № ___ к настоящему соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.3. Установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств

Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии (в случае если это требование установлено Порядком предоставления субсидий).

3.5. Установление показателей результативности в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению.

Показатели результативности устанавливаются с учетом целевых показателей, предусмотренных муниципальной программой.

3.6. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.7. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий (указываются иные конкретные условия).

4. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____,
(реквизиты счета Получателя)
открытый _____.

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: _____.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Главный распорядитель обязуется:

- 1) рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;
- 2) обеспечить предоставление субсидии

(наименование Получателя)

в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением;

- 3) обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [пункте 4.1](#) соглашения;
- 4) определить показатели результативности в соответствии с приложением № ___ к настоящему соглашению и осуществлять оценку их достижения;

5) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

6) _____ в _____ случае _____ если

(наименование Получателя)

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности, установленных в приложении № ____ к настоящему соглашению, а также в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим соглашением, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет Аксайского городского поселения в срок _____.

Требование о возврате средств Субсидии в бюджет Аксайского городского поселения подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));

7) _____ в _____ случае _____ если

(наименование Получателя)

не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с приложением № ____ к настоящему соглашению;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные обязательства).

5.2. Главный распорядитель вправе:

1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

2) принимать решение о наличии потребности Получателя в остатках субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные права).

5.3. Получатель обязуется:

1) обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:

предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в приложении № ____ к настоящему соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в приложении № ____ к настоящему соглашению;

не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за

исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.4 настоящего соглашения;

- 2) обеспечить использование субсидии в срок: _____;
- 3) обеспечить исполнение в срок _____ требований Главного распорядителя, указанного в подпункте 6 пункта 5.1 настоящего соглашения;
- 4) обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в приложении № ___ к настоящему соглашению;
- 5) вести обособленный учет операций со средствами Субсидии;
- 6) обеспечить представление Главному распорядителю не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в
(квартал, месяц)

котором была получена Субсидия:

отчета о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № ___ к настоящему соглашению;

отчета о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № ___ к настоящему соглашению;

иных отчетов (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий);

7) выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные обязанности).

5.4. Получатель вправе:

1) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

2) направлять Главному распорядителю ходатайство об использовании в текущем финансовом году не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидий;

3) осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Главным распорядителем решения о наличии потребности в указанных средствах;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года/полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2](#) настоящего соглашения.

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в [пункте 4.2](#) настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Аксайского городского поселения .

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных соглашением показателей результативности.

7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наименование
Главного распорядителя

Место нахождения:
(юридический адрес)

Платежные реквизиты:

Краткое наименование
Главного распорядителя

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Наименование Получателя

Место нахождения:
(юридический адрес)

Платежные реквизиты:

Краткое наименование
получателя Субсидии

_____/_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

* приложения к соглашению разрабатываются Главным распорядителем.

Приложение № 2 к
постановлению Администрации
Аксайского городского
поселения

от _____ 2019 г. №

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения (договора) о предоставлении субсидий из бюджета
Аксайского городского поселения юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения
недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи
с производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг

г. _____

«__» _____ 20__ года

(наименование главного распорядителя средств бюджета Аксайского
городского поселения)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице
_____, действующего на
основании _____, с одной
стороны, и _____, (наименование для
юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального
предпринимателя, физического лица) именуемый в дальнейшем
«Получатель», в лице _____,
действующего _____ на _____ основании

(устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для
физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, Собрания депутатов Аксайского
городского поселения от «__» _____ 20__ года «О бюджете
Аксайского городского поселения на 20__ год и на плановый период 20__ и
20__ годов», постановлением администрации Аксайского городского поселения
от _____ № _____,

(наименование нормативного правового акта, регулирующего предоставление из бюджета Аксайского городского поселения субсидий
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

(далее - **Порядок предоставления субсидий**), постановлением
администрации Аксайского городского поселения от _____ № ____
«Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении
субсидий из бюджета Аксайского городского поселения юридическим
лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям

товаров, работ, услуг» заключили настоящий договор (соглашение) (далее - соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета Аксайского городского поселения в 20__ году

(наименование Получателя)

субсидии на _____
(указание цели предоставления субсидии)

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____ в рамках _____

(наименование подпрограммы муниципальной программы Волчанского городского округа, указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы Аксайского городского поселения)

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Аксайского городского поселения на 20__ год/20__ - 20__ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

2. РАЗМЕР СУБСИДИИ

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Аксайского городского поселения в соответствии с настоящим соглашением, составляет: в 20__ году _____ (_____) рублей.

(сумма прописью) (указывается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии размер Субсидии определяется в твердой денежной сумме)

Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой из бюджета Аксайского городского поселения в соответствии с настоящим соглашением, устанавливается в соответствии с приложением № ___ к настоящему соглашению (указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком ее предоставления установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, а также источник получения информации).

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с приложением № ___ к настоящему соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.3. Направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии (в случае если это установлено

Порядком предоставления субсидий).

3.4. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.5. Установление показателей результативности в соответствии с приложением № ___ к настоящему соглашению.

Показатели результативности устанавливаются с учетом целевых показателей, предусмотренных муниципальной программой.

3.6. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий (указываются иные конкретные условия).

4. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет _____,
(реквизиты счета Получателя)

открытый в _____

4.2. Срок (периодичность) перечисления субсидии: _____.

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов (данное требование указывается при возмещении затрат Получателя).

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем после предоставления документов, обосновывающих возникновение выпадающих доходов (данное требование указывается при возмещении недополученных доходов Получателя).

Перечисление Субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем соответствующего решения о предоставлении Субсидии.

4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Главный распорядитель обязуется:

- 1) рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;
- 2) обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении

(наименование Получателя)

Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением;

- 3) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в [пункте 4.1](#) настоящего соглашения;
- 4) определить показатели результативности в соответствии с Приложением № ___ к настоящему соглашению и осуществлять оценку их достижения;
- 5) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

б)

в

случае

если

(наименование Получателя)

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности, установленных в приложении № _____ к настоящему соглашению, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии

в бюджет Аксайского городского поселения в срок _____.

Требование о возврате средств Субсидии в Аксайского городского поселения подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы

Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));

7)

в

случае

если

(наименование Получателя)

не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с приложением № ___ к настоящему соглашению;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные обязательства).

5.2. Главный распорядитель вправе:

1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные права).

5.3. Получатель обязуется:

1) обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:

предоставить Главному распорядителю документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в приложении № ___ к настоящему соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

2) направить на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#) настоящего соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.3](#) настоящего соглашения;

3) обеспечить исполнение в срок _____ требования Главного распорядителя, указанного в [подпункте 6 пункта 5.1](#) настоящего соглашения;

4) обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в приложении № ___ к настоящему соглашению;

5) обеспечить представление Главному распорядителю не позднее ___ числа месяца, следующего за _____,

(квартал, месяц)

в котором была получена Субсидия:

отчета о достижении значений показателей результативности по форме

согласно приложению № ___ к настоящему соглашению;

иных отчетов (указываются иные отчеты по решению Главного распорядителя);

б) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные обязанности).

5.4. Получатель вправе:

1) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 20__ года (полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2](#) настоящего соглашения).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в [пункте 4.2](#) настоящего Соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Аксайского городского поселения .

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае недостижения Получателем установленных соглашением показателей результативности.

7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наименование
Главного распорядителя
Место нахождения:
(юридический адрес)
Платежные реквизиты:

Наименование Получателя
Место нахождения:
(юридический адрес)
Платежные реквизиты:

Краткое наименование
Главного распорядителя

Краткое наименование
получателя Субсидии

(подпись) (И.О. Фамилия)

(подпись) (И.О. Фамилия)

* приложения к соглашению разрабатываются Главным распорядителем.