



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2019г.

г. Аксай

№ 607

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 06.09.2016 г. N 887 "Об общих требованиях к нормативным актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", в целях реализации Постановления от 29.11.2018 г. №1088 «Об утверждении муниципальной программы Аксайского городского поселения «Формирование современной городской среды», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома согласно приложению.
2. Отделу ЖКХ Администрации Аксайского городского поселения осуществлять контроль за ходом работ по благоустройству дворовой территории многоквартирных домов за счет средств местного бюджета.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене правовых актов органов местного самоуправления Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Аксайского городского поселения по вопросам ЖКХ А.С. Куленок.

Глава Администрации
Аксайского городского поселения

А.М. Агрызков

Постановление вносит
Отдел ЖКХ

Положение

о порядке предоставления субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома.

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок предоставления в 2019-2021 годах за счет средств местного бюджета, субсидии на возмещение части затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Аксайского городского поселения «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением Администрации Аксайского городского поселения от 29.11.2018 г. №1088 (далее – субсидия), цели и условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам, имеющим право на управление многоквартирным домом на основании решения собственников помещений многоквартирного дома (далее – получатели субсидии) в целях возмещения части затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов (далее – благоустройство территорий).

1.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, до Администрации Аксайского городского поселения как получателя бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Положения.

1.4. Субсидия предоставляется при наличии у получателя субсидии договорных отношений с собственниками помещений в многоквартирном доме, предусматривающих обязанность оказания услуг и выполнения работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Размер субсидии определяется по формуле:

$$C = (СМС + ПСД) \times 0,70,$$

где СМС – сметная стоимость работ на благоустройство территорий;

где ПСД – проектно-сметная (или сметная) документация;

где 0,70 – доля софинансирования местного бюджета от стоимости выполненных работ на благоустройство территорий, подтвержденных актом выполненных работ.

2.1.2. Субсидия предоставляется за фактически выполненные работы в соответствии с графиком выполнения работ, предусмотренным договором с подрядной организацией по благоустройству территорий, на основании актов о приемке выполненных работ формы №КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат формы № КС-3, и софинансирование собственниками жилых помещений в размере не менее 30 процентов от стоимости выполненных работ по благоустройству территорий.

2.1.3. Субсидии предоставляются при обязательном согласии получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка их предоставления.

2.2. Субсидия предоставляется получателю при соответствии получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

- получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- при условии государственной регистрации или поставки на учет в налоговом органе получателя субсидии на территории Аксайского городского поселения;

- получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Положения.

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- при отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

- при среднемесячной заработной плате работников получателя субсидии (в расчете на одного работника) не ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии получатель субсидии направляет на проверку и согласование в отдел ЖКХ Администрации Аксайского городского поселения (далее – отдел ЖКХ) надлежащим образом заверенные копии или подлинники документов:

- письменное заявление на получение субсидии на имя главы Администрации Аксайского городского поселения на возмещение части затрат на благоустройство территорий;

- справку об отсутствии у получателя субсидии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанную руководителем и главным бухгалтером;

- справку (код по КНД 1120101) территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются

графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

- справку, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом, подписанную руководителем и главным бухгалтером;

- копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (в случае управления многоквартирным домом управляющей организацией);

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с решением о выборе способа управления, совета многоквартирного дома, копию договора на управление многоквартирным домом или копию договора на выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;

- копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с рассмотрением перечня вопросов и с принятым решением (не менее 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома):

1) о проведении работ по благоустройству дворовой территории и об участии в муниципальной программе;

2) об утверждении получателем субсидии проектной и (или) сметной документации на проведение работ по благоустройству дворовой территории с положительным заключением экспертизы и (или) достоверности сметной стоимости и стоимости работ по договору;

3) о выборе подрядной организации, выполняющей работы;

4) о выборе организации, осуществляющей строительный контроль при выполнении работ по благоустройству территории и утверждение стоимости работ по договору;

5) о размере доли софинансирования собственниками помещений работ по благоустройству территории;

6) о порядке и сроках сбора средств на благоустройство территории;

7) о порядке расчетов с подрядной организацией за выполненные работы;

8) выбор представителя от собственников помещений многоквартирного дома, имеющего право подписи для принятия актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполнения работ и затрат по форме КС-3, акта выполнения работ.

- банковская выписка о наличии открытого банковского счета в кредитной организации РФ (уведомление кредитной организации с указанием реквизитов, на который будет поступать субсидия);

- ИНН, банковские реквизиты;

- акты сверок от ресурсоснабжающих организаций об отсутствии задолженности по коммунальным платежам и СОИД;

- сметную документацию на проведение работ по благоустройству территорий;

- достоверность сметной стоимости;

- письменное согласие получателя субсидий на осуществление Администрацией Аксайского городского поселения проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

- копию договора на проведение работ по благоустройству территорий с подрядной организацией, и (или) копию договора гражданско-правового характера по благоустройству придомовых территорий. Работы по благоустройству территорий могут быть выполнены собственными силами юридического лица;

- копию договора с организацией, осуществляющей технический контроль;

- копию уведомления из межрайонной инспекции федеральной налоговой службы №11 по Ростовской области об упрощенной системе налогообложения подрядных организаций;

- справку получателя субсидии об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;

- справку получателя субсидии по выплате среднемесячной заработной платы работников предприятия не ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

2.4. В течении трех рабочих дней со дня поступления документов в Администрацию Аксайского городского поселения, отдел ЖКХ осуществляет проверку переданного пакета документов на соответствие его перечню документов, поименованных в пункте 2.3. настоящего положения.

2.5. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является предоставление получателем субсидии недостоверной информации или документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, не в полном объеме.

2.6. В случае представления документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, в полном объеме, отдел ЖКХ Администрации Аксайского городского поселения в течении двух рабочих дней передаст проект соглашения о предоставлении субсидии и заявление получателя субсидии главе Администрации Аксайского городского поселения для принятия решения о выплате субсидии.

2.7. В течении трех рабочих дней главой Администрации Аксайского городского поселения принимается решение о выплате или отказе в выплате субсидии получателю.

В случае принятия решения о выплате субсидии главой Администрации Аксайского городского поселения подписывается с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной нормативным правовым актом Администрации Аксайского городского поселения.

2.8. Для перечисления субсидии отдел ЖКХ предоставляет в финансовый отдел проверенные и согласованные документы, подтверждающие фактически произведенные расходы:

- справку-расчет суммы возмещения части затрат по благоустройству территорий согласно приложению №1;

- акт о приемке выполненных работ формы КС-2 и справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3.

Предоставление субсидии для окончательного расчета осуществляется при наличии акта приемки объекта благоустройства;

- копию платежных документов, подтверждающих фактическое перечисление средств собственников в размере не менее 30 процентов от общей стоимости выполнения работ на благоустройство придомовых территорий.

2.9. В течении трех рабочих дней со дня поступления документов финансовый отдел Администрации Аксайского городского поселения осуществляет проверку переданного получателем субсидии пакета документов на соответствие его перечню документов, поименованных в пункте 2.8. настоящего Положения, и на соответствие оформления указанных документов правилам ведения бухгалтерского учета.

2.10. В случае представления документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Положения, в полном объеме, и оформленных в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета, сектор учета и исполнения бюджета Администрации Аксайского городского поселения в течение трех рабочих дней формирует заявку на оплату расходов.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

2.12. Банковские реквизиты и расчетный счет, на который перечисляется субсидия, заявляются получателями субсидии при заключении соглашения о предоставлении субсидии и изменяются при условии заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии. Изменение наименования банка, не повлекшее за собой изменения иных банковских реквизитов, заключения дополнительного соглашения не требует.

2.13. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов, указанных в пунктах 2.3., 2.8., 2.12 настоящего Положения.

2.14. Документы получателем субсидии направляются не позднее 1 декабря 2019-2021 годов по мере осуществления фактических расходов по благоустройству территорий.

2.15. Получатели субсидии осуществляют перечисление средств субсидии подрядной организации в течении 10 рабочих дней. За нарушение указанного срока получатели субсидий выплачивают подрядной организации пеню, размер которой определяется договором подряда. Документы, подтверждающие факт перечисления субсидий, представляются в Администрацию Аксайского городского поселения в течении двух рабочих дней с момента перечисления.

3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Отдел ЖКХ и финансовый отдел Администрации Аксайского городского поселения осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии.

3.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, а также выявления факта предоставления недостоверных сведений о соблюдении условий получения субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных отделом ЖКХ и финансовым отделом, получатель субсидии производит возврат в местный бюджет субсидии в сумме, установленной по акту проверки, в течении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Администрации Аксайского городского поселения.

Возврат необоснованно полученной субсидии в местный бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

3.3. В случае неисполнения получателем субсидии обязательств по возврату субсидии в местный бюджет Администрация Аксайского городского поселения в срок, установленный в пункте 3.2. настоящего Положения, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

3.4. За нарушение предоставления субсидии получатель субсидии несет административную ответственность, установленную статьей 15.15.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение №1

к Положению о порядке предоставления субсидии
управляющим организациям, товариществам собственников жилья,
жилищно-строительным кооперативам, жилищным или
иным специализированным потребительским кооперативам на
благоустройство дворовой территории многоквартирного дома

Справка-расчет
Суммы возмещения части затрат по благоустройству дворовых территорий
многоквартирных домов

(наименование организации)				
Адрес многоквартирного дома	Вид работ	Затраты по благоустройс тву территорий (руб.)	Сумма софинансиров ания собственников помещений по благоустройст ву территорий (руб.)	Сумма к возмещени ю всего (гр.5 = гр.3 – гр.4)
1	2	3	4	5

Руководитель организации _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

Дата
М.П.

Заместитель Главы Администрации
Аксайского городского поселения
по вопросам ЖКХ _____ Ф.И.О.

Дата
М.П.

Проверено:

Начальник отдела ЖКХ _____ Ф.И.О.

Начальник финансового отдел _____ Ф.И.О.