

АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

___ 2018 г.

№

г. Аксай

Об утверждении порядка составления и
утверждения плана финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных учреждений
Аксайского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 года № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Аксайского городского поселения, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Аксайского городского поселения от 16.05.2011 г №221 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Аксайского городского поселения».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене правовых актов органов местного самоуправления Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Аксайского городского поселения по социальным вопросам Калинину О.А.

Глава Администрации
Аксайского городского поселения

А.В. Головин

Постановление вносит
Финансовый отдел

ПОРЯДОК составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Аксайского городского поселения

Раздел I Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения Аксайского городского поселения и муниципального автономного учреждения Аксайского городского поселения (далее - План ФХД).

2. План ФХД составляется муниципальным бюджетным учреждением Аксайского городского поселения и муниципальным автономным учреждением Аксайского городского поселения (далее соответственно - бюджетное учреждение, автономное учреждение, при совместном упоминании - муниципальное учреждение), в соответствии с настоящим Порядком.

3. План составляется на финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

Раздел II Составление Плана ФХД

3. План ФХД составляется в рублях с точностью до двух знаков после запятой с учетом требований, установленных настоящим Порядком, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. План ФХД должен содержать следующие части:

- а) заголовочную;
- б) содержательную;
- в) оформляющую.

5. В заголовочной части Плана ФХД указываются:

а) гриф утверждения (согласования) документа, содержащий наименование должности и подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать (согласовывать) План ФХД, и дату утверждения (согласования);

- б) наименование документа;
- в) период, на который представлены содержащиеся в документе сведения;
- г) дата составления документа;
- д) наименование муниципального учреждения;

е) дополнительные реквизиты, идентифицирующие муниципальное учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения, код по реестру участников бюджетного процесса;

ж) наименование учредителя;

з) наименование единиц измерения показателей, включаемых в План ФХД, и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ).

6. Содержательная часть Плана ФХД состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

7. Текстовая (описательная) часть Плана ФХД включает в себя сведения о деятельности муниципального учреждения, в которых указываются:

а) цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Ростовской области, муниципальными правовыми актами Аксайского городского поселения, иными нормативными правовыми актами и уставом муниципального учреждения;

б) виды деятельности муниципального учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом муниципального учреждения;

в) перечень муниципальных услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности муниципального учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

г) перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) за плату в пределах установленного муниципального задания;

д) перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) за плату сверх установленного муниципального задания и относящихся к основной деятельности;

е) общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана ФХД (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления; приобретенного муниципальным учреждением за счет выделенных собственником имущества муниципального учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

ж) общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана ФХД, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества.

8. Табличная часть Плана ФХД включает в себя следующие таблицы:

а) таблица 1 «Показатели финансового состояния муниципального учреждения»;

б) таблица 2 «Показатели по поступлениям и выплатам муниципального учреждения»;

в) таблица 3 «Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг муниципального учреждения»;

г) таблица 4 «Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение муниципального учреждения»;

д) таблица 5 «Справочная информация».

9. Таблица 2 «Показатели по поступлениям и выплатам муниципального

учреждения» ведется по поступлениям и выплатам каждого вида финансового обеспечения деятельности муниципального учреждения.

10. Общая сумма Плана ФХД по виду финансового обеспечения - субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в текущем финансовом году должна соответствовать размеру субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на текущий финансовый год, указанному в соглашении о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

11. Общая сумма Плана ФХД по виду финансового обеспечения - субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (субсидии на иные цели), в текущем финансовом году должна соответствовать утвержденным объемам субсидий на иные цели, указанному в соглашении о предоставлении субсидии на иные цели.

12. Общая сумма Плана ФХД по виду финансового обеспечения - субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность в текущем финансовом году должна соответствовать утвержденным объемам финансовых средств, предусмотренным субсидией на цели осуществления капитальных вложений для муниципального учреждения на текущий финансовый год.

13. Оформляющая часть Плана ФХД должна содержать подписи следующих должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане ФХД данные:

- а) руководителя муниципального учреждения или уполномоченного им лица;
- б) руководителя финансово-экономической службы муниципального учреждения (главного бухгалтера при отсутствии в учреждении финансово-экономической службы) или иного уполномоченного руководителем лица;
- в) исполнителя Плана ФХД.

Раздел III

Согласование и утверждение Плана ФХД

14. Муниципальное учреждение не позднее 3 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели, представляет на согласование План ФХД.

15. К представляемому на согласование Плану ФХД прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, используемые при формировании Плана ФХД, которые являются справочной информацией.

Справочная информация к Плану ФХД формируется по форме установленной распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное учреждение, с учетом пункта 11 требований к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденных Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н.

16. Финансовый отдел администрации Аксайского городского поселения в течение 7 рабочих дней осуществляет проверку и согласование Планов ФХД.

При наличии замечаний План ФХД возвращаются муниципальному учреждению для последующей доработки.

17. После завершения процедуры согласования, финансовый отдел администрации Аксайского городского поселения направляет План ФХД заместителю Главы администрации, в ведении которого находится муниципальное учреждение для согласования.

18. План ФХД бюджетного учреждения утверждается Учредителем, в ведении которого находится бюджетное учреждение.

19. План ФХД автономного учреждения согласованный с распорядителем бюджетных средств направляется автономному учреждению для утверждения.

20. План ФХД автономного учреждения, согласованный с финансовым отделом администрации Аксайского городского поселения и распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится автономное учреждение, с учётом заключения наблюдательного совета, утверждается руководителем автономного учреждения.

Раздел IV Внесение изменений в План ФХД

21. Внесение изменений в План ФХД осуществляется путем составления нового Плана ФХД, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План ФХД, а также с показателями плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – план закупок), а также плана закупок, формируемого в соответствии с Федеральным законом от 18.11.2011 № 223-ФЗ согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

22. В целях внесения изменений в План ФХД составляется справка о внесении изменений в План ФХД по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Справка).

23. Муниципальное учреждение направляет Справку распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное учреждение.

24. Распорядитель бюджетных средств, в течение 3 рабочих дней со дня получения Справки утверждает ее.

25. Внесение изменений в показатели Плана ФХД, связанные с выполнением муниципального задания, осуществляется муниципальным учреждением с учетом показателей утвержденного ему муниципального задания и размера субсидии, указанного в соглашении о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

26. Внесение изменений в показатели Плана ФХД, связанные с предоставлением субсидии на иные цели, осуществляется муниципальным учреждением с учетом объема субсидий на иные цели, указанного в соглашении о предоставлении субсидии на иные цели.

27. Внесение изменений в показатели Плана ФХД, связанные с

предоставлением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, осуществляется муниципальным учреждением с учетом объема финансовых средств, предусмотренных на субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность для данного муниципального учреждения на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетным законодательством.

28. План ФХД, с учетом изменений согласуются и утверждаются в соответствии с требованиями раздела III настоящего Порядка.